

平成 28 年度 事業報告書

社会福祉法人 龍心会

1. 経営方針

2016 年 3 月 31 日に社会福祉法等の一部を改正する法律が成立し、翌 4 月 1 日より施行された。これは社会福祉法人制度改革という議論の中で、公益性・非営利性を確保する観点から制度を見直し、国民に対する説明責任を果たし、地域社会に貢献する法人の在り方を徹底するものである。

改正社会福祉法は 2 ヶ年に亘って施行され、まず 2016 年 4 月 1 日改正点として、①地域における公益的な責務 ②役員等関係者への特別の利益供与の禁止 ③社会福祉法人の事業運営の透明性の向上 ④所轄庁による指導監督の機能強化等 ⑤社会福祉施設職員等退職手当共済制度の見直し が求められた。当法人においては公益事業の一環として、運輸省から許可を得て福祉有償運送事業を立ち上げ、地域社会に貢献する事業として、スタートした年である。

また、2017 年 4 月 1 日改正点として、①経営組織のガバナンスの強化 ②社会福祉法人の財務規律の強化 ③都道府県による財務諸表等の収集・分析・活用、国による全国的なデータベースの活用 が挙げられる。2016 年度中の当法人の取り組み（準備）としては定款の改正、評議員選任・解任委員会の設置、評議員の改選（職員の兼任はできないことによる。）役員報酬規程の改定、等が行われた。

めまぐるしく変化する社会情勢に対応すべく、また社会福祉法人としての責務を全うすべく、当法人はコンプライアンスを遵守し、ガバナンス体制の強化を今後も目指してまいり所存です。

2. 法人の概要

(1) 総括

平成 14 年 12 月に社会福祉法人龍心会の設立が認可され、翌 15 年 12 月に特別養護老人ホームその他各施設の設置認可がなされてスタートした本法人並びに施設も、既に今年で 14 年目を迎える。「特別養護老人ホーム」（当初 70 床）、「ショートステイ」「デイサービス」「居宅介護支援事業所」「在宅介護支援センター」の 5 形態でスタートした法人であったが、その間新館増築により特別養護老人ホームは 70 床から 110 床へ（平成 24 年 8 月）増床、平成 27 年 4 月には「保育園・学童クラブ」の開園、同 7 月に初の公益事業としての「福祉有償運送事業」へ参入した。

本日現在での職員数は 130 名。離職率も非常に低い数字に抑えられており、「働きやすい職場環境」構築の為に、今後も人事管理及び環境整備に努力していきたい。

設備面においては、特浴装置更新工事、空調設備更新工事が行われ、また平成 29 年度においても本館屋上防水工事（現在進行中）、ジェネライトシステム更新工事、特浴室壁改修工事を予定している。

ソフト面においては、法人本部機能の強化により、多様な試みを展開した一年であった。

1) リスクマネジメントの強化

過去に発生した様々な事例の再検討と再発及び蔓延防止策、教育体制の強化等。

2) 「ご利用者満足及びサービスの質の向上」及びオペレーションの見直しによる

「安心して任せられる施設づくり」を推進。

3) コミュニケーション戦略の強化

法人公式ホームページの随時更新（ブログ等）。

4) ガバナンス体制の構築並びにコンプライアンスの徹底

平成 28 年 4 月より施行された改正社会福祉法をはじめ、日々変化する社会情勢並びに福祉業界の動向に注視し、適正かつ適法に法人を運営できる経営志向型組織を構築。

5) 計画→実行→検証のルーティン化。質の高いサービスの提供に努める。

(2) 今後の展開

一方、反省面としては、特に財務面において、的確な財務管理と予算管理が徹底されておらず、今後ガバナンス体制の構築により管理会計の確立に務めていきたいと考える。

3. 平成 28 年度事業報告

法人本部

安定的、合理的、かつコンプライアンスに沿った適正な事業運営を図る上で法人の業務並びに各種規程を決定する理事会にて事業運営上の問題解決とその改善を図り、事業運営の検討課題に対する方向性や方針を決定した。

理事会・評議員会の開催状況及び議題

○第 1 回 5 月 24 日開催 ①平成 27 年度事業報告・決算報告・監事監査報告②新規事業最終報告（建設関係・支払状況・平成 28 年度計画）③その他の報告事項（平成 27 年度寄附金収入実績・自動車保険更新の件・資金繰入の件・社会福祉法改正の件）

○第 2 回 9 月 23 日開催 ①公益事業の件②一時預かり事業・地域子育て支援拠点事業の件④印西市地域包括支援センター運営事業業務委託法人公募参加の件④空調設備更新工事及び特浴装置工事に関する業者選定の件⑤給食業者見直しに関する入札の

件・屋上防水工事に関する入札の件

○第3回 10月27日開催 ①平成28年度上期中間決算報告②第1回補正予算③給食業者及び屋上防水工事入札結果報告④エンジェルハート保育園総合遊具購入の件⑤特浴装置交換工事完了報告⑥定款変更・定款施行細則変更の件⑦評議員選任・解任委員会設置及び同運営細則制定の件⑧経理規程一部変更の件⑨自動車総連より自動車寄贈の件・火災保険更新の件

○第4回 12月4日開催 ①役員等任期満了に伴う選任の件・委嘱状交付の件②評議員選任・解任委員会委員任命の件③次期評議員候補者推薦の件④就業規則一部変更の件⑤育児介護休業法改正に伴う規程の一部変更の件

○第5回 3月10日開催 ①平成28年度第2次補正予算②平成29年度事業計画③平成29年度当初予算④給与規程・経理規程・役員報酬規程一部変更の件⑤介護予防短期入所生活介護事業の件⑥平成28年度社会福祉法人等指導監査結果報告(県)⑦評議員選任解任委員会からの報告⑧在宅介護支援センター廃止の件⑨エンジェルハート保育園/保健室使用目的変更・総合遊具設置完了報告⑩重要な人事の件(園長退職の件・次期園長の件・福祉有償運送事業所長変更の件)

評議員選任・解任委員会の開催状況及び議題

○第1回 2月22日開催 ①委員長選任の件②次期評議員候補者推薦理由説明③各評議員候補者推薦理由に対する質疑④議決

特別養護老人ホーム

1) 食事

月	行事食	月	行事食
4月	寿司バィキング	10月	秋の味覚御膳
5月	さつき御膳	11月	芋バィキング
6月	麦とろ	12月	13周年記念寿司バィキング 冬至(南瓜の小倉煮)クリスマスバィキング
7月	七夕そうめん・土用丑の日	1月	御とそ・おせち料理・小豆粥・七草粥・お汁粉
8月	お盆精進料理	2月	福内膳・バレンタインデー
9月	敬老の日祝い膳・十五夜・月見そば	3月	ひな祭り膳

基本的に栄養ケア計画書に沿った適切な食事の提供を行い、栄養のバランス、料理の色彩にまでこだわり、美味しく味わっていただけるよう工夫している。

また、栄養ケア計画を充実させ、健康診断結果や毎月実施している体重測定から補

助食品の必要性等の判断や個別の問題の解決を図り、また嚥下困難なご利用者に対しても2週間毎の主治医の指示箋により、食事の接種について経口維持及び経口移行を図っており、できるだけ胃ろう増設とならないよう管理する。

2) 健康管理

看護課・介護課並びに主治医が共同してご利用者の健康状態の把握に努め、疾病の早期発見、予防の為に措置をとる。また、年に1回の健康診断と、主治医から施設内で行う処置の指示箋をいただき、ご利用者の健康管理に努めた。また提携病院並びに近隣各医療機関との連携により、スムーズな外来診療や入院治療を実施した。

(提携病院) 北総白井病院 (近隣病院) 鎌ヶ谷総合病院・セコメディック病院・印西総合病院・千葉白井病院、等

3) 衛生管理

インフルエンザ・ノロウイルス予防に注力。ご利用者及び職員に対して徹底した予防対策(マスク着用義務・面会制限等を含む)を実施。体調の悪い職員に対しては出勤停止等の対策を行うが、一部の職員の心得違いにより、衛生管理が徹底されなかったという大きな反省点を生む。

4) 生活相談

生活相談員3名体制により、ご利用者及びご家族に常時必要な相談や援助ができる体制を維持。また満足度調査を実施し、サービスの質の向上に努めた。

5) 第三者による介護サービス評価

介護相談員の定期受入により、その結果・評価を関係部署へ回覧し、サービスの改善に役立てた。

6) 各種クラブ活動・レクリエーションの強化

毎月開催のお誕生会をはじめ、季節に応じた各種行事を起案。特に職員全員参加の秋祭り・敬老会にはたくさんの外部の方(ボランティア含む)も参加。ご利用者の方に喜ばれる企画を今後も行っていきたい。

7) 各種委員会及び会議について

委員会及び会議については毎月定期開催とし、処遇改善や問題の提起・解決等を行った。

8) 月別年間ご利用者数並びに稼働率(特養)

	H28.4	H28.5	H28.6	H28.7	H28.8	H28.9
--	-------	-------	-------	-------	-------	-------

本館	1,919	1,967	1,822	1,886	1,850	1,789
新館	1,048	1,039	1,040	1,103	1,091	1,018
合計	2,967	3,006	2,862	2,989	2,941	2,807
稼働率	89.91%	88.15%	86.73%	87.65%	86.25%	85.06%

	H28.10	H28.11	H28.12	H29.1	H29.2	H29.3
本館	1,904	1,828	1,865	1,874	1,585	1,832
新館	1,003	1,045	1,026	1,057	956	1,106
合計	2,907	2,873	2,891	2,931	2,541	2,938
稼働率	85.25%	87.06%	87.78%	85.95%	82.50%	86.16%

9) 特別養護老人ホームにおける年間稼働率昨対比

	H27 年度 稼働率実績		H28 年度 稼働率実績
本館 (延べ数)	23,617	本館 (延べ数)	22,121
新館 (延べ数)	12,799	新館 (延べ数)	12,532
合計	36,416	合計	34,653
稼働率	90.45%	稼働率	86.31%

(昨対比△4.84%)

ショートステイ

1) 月別年間ご利用者数並びに稼働率 (ショートステイ)

	H28.4	H28.5	H28.6	H28.7	H28.8	H28.9
実績	380	295	286	287	305	293
稼働率	115.15%	89.39%	95.33%	86.97%	92.42%	97.67%
	H28.10	H28.11	H28.12	H29.1	H29.2	H29.3
実績	263	273	297	247	294	331
稼働率	79.70%	91.00%	95.81%	74.85%	105.00%	100.30%

2) ショートステイにおける年間稼働率昨対比

	平成 27 年度 稼働率実績		H28 年度 稼働率実績
年間実績 (延べ数)	3,922	年間実績 (延べ数)	3,550
稼働率	107.16%	稼働率	97.26%

(昨対比△9.49%)

特養空床利用の活用・・・特別養護老人ホームのご利用者の入院等により発生する空床の有効利用を推進。

3) 月別年間ご利用者数並びに加重平均稼働率 (特養+ショート)

	H28.4	H28.5	H28.6	H28.7	H28.8	H28.9
特養+ショート実績	3,347	3,301	3,148	3,276	3,246	3,100
加重平均稼働率	92.97%	88.74%	87.44%	91.00%	91.16%	86.11%
	H28.10	H28.11	H28.12	H29.1	H29.2	H29.3
特養+ショート実績	3,170	3,146	3,188	3,178	2,835	3,269
加重平均稼働率	85.22%	87.39%	85.70%	85.43%	84.38%	87.88%

4) 特養+ショートの年間加重平均稼働率昨対比

	年間稼働率		年間稼働率
年間実績 (延べ数)	39,994	年間実績 (延べ数)	38,204
加重平均稼働率	91.84%	加重平均稼働率	87.22%

(昨対比△4.48%)

デイサービスセンター

- 1) ご利用者の立場に立って入浴、排泄、食事、相談、援助、機能訓練等のサービスを提供。専任の機能訓練指導員を中心に残存能力維持や介護予防の為の機能訓練に注力し、ご利用者に好評をいただく。レクリエーションの内容もレク担当者会議で企画。楽しく、かつ有意義(有効)にレクと訓練を同時併行で行えるよう工夫をした。
- 2) ご利用者と一緒にその日の昼食を作り、一緒に食事をする。その日を月に1回設けることにより、残存能力の維持向上に役立てる。
- 3) 年間の主な行事内容

H28.4	リンゴ乗せゲーム・言葉遊び・飾り作り・お花見ドライブ・寿司バイキング・食事レク(餃子)
5	カルタ・ボウリング・カーリング・エンジェル交流会・おやつ作り(バター餅・あんこ餅)・食事作り(蒸し鶏)
6	的当て・床ダーツ・輪投げ・飾り作り・食事レク(牛丼)
7	七夕レク・箱積みゲーム・水彩画・ボランティア(カラフルスタイル・ギターサークル From A)・おやつ作り(豆腐どら焼き・わらび餅)飾り作り・食事レク(ハンバーグ)
8	納涼レク・床ダーツ・言葉遊び・カラオケ・飾り作り・食事レク(鶏肉)

	とナスのカレーヨーグルト煮)・ボランティア (若返り軍団)
9	敬老会 (永治民謡サークル・印西シンガーズ)・飾り作り・食事レク (和風麻婆豆腐)
10	運動会・パックキッカー・歌レク・棒サッカー・飾り作り・食事作り (パンプキンシチュー)
11	シャトルでポン・テーブルコロコロ・魚釣りゲーム・おやつ作り (さつまいもの茶巾絞り・さつまいもとリンゴのシロップ煮) 食事レク (鶏肉ときのこのトマト煮)
12	中学生交流会・カーリング・コロコロボール・クリスマス会・飾り作り 寿司バイキング・食事レク (鶏肉パン粉焼き)・鍋の日・ボランティア (印西シンガーズ・カラフルスタイル・小室マジッククラブ・若返り軍団)
H29.1	書初め・ネームプレート作り・クイズ・双六・飾り作り
2	節分ゲーム・言葉カード・ボウリング・おやつ作り (マーラーカオ・あんこボール&カレーボール)
3	ひな祭りクイズ・リンゴ乗っけボール・パターゴルフ・飾り作り

4) 月別年間ご利用者数並びに稼働率 (デイサービス)

	H28.4	H28.5	H28.6	H28.7	H28.8	H28.9
実績	633	671	704	705	679	653
稼働率	73.78%	78.20%	82.05%	82.17%	76.21%	76.11%
	H28.10	H28.11	H28.12	H29.1	H29.2	H29.3
実績	673	664	656	600	589	639
稼働率	78.44%	77.39%	76.46%	75.76%	74.37%	71.72%

5) デイサービスにおける年間稼働率昨対比

	H27 年度 稼働率実績		H28 年度 稼働率実績
年間実績 (延べ数)	8,296	年間実績 (延べ数)	7,866
稼働率	87.28%	稼働率	76.89%

(昨対比△5.18%)

居宅介護支援事業所

- 1) 介護支援専門員の担当ケース確保に努める。また昨年同様、ご利用者の心身の状況、その置かれている環境等に応じてご利用者の選択に基づき、適切な保健医療サービス及び福祉サービスを、多様な事業所から総合的かつ効率的に提供した。

2) 介護支援専門員現任研修会をはじめ、地域ケア会議等に積極的に参加。業務に十分に活用させる。

3) 月別年間ご利用者数並びに稼働率（居宅介護支援事業所）

	H28.4	H28.5	H28.6	H28.7	H28.8	H28.9
実績	86	80	92	84	85	85
稼働率	86.00%	80.00%	92.00%	84.00%	85.00%	85.00%
	H28.10	H28.11	H28.12	H29.1	H29.2	H29.3
実績	81	87	87	79	78	83
稼働率	81.00%	87.00%	87.00%	79.00%	78.00%	83.00%

4) 居宅介護支援事業所における年間稼働率昨対比

	H27 年度稼働率実績		H28 年度稼働率実績
年間実績	963	年間実績	1,007
稼働率	80.25%	稼働率	83.92%

(昨対比+4.57%)

在宅介護支援センター

1) 実態把握調査

印西市より委託されている事業。印西市内の 65 才以上の高齢者世帯又は高齢者の 1 人暮らし宅に訪問し、個々のニーズに対応したサービスが受けられるよう支援するものであるが、平成 28 年度は印西市より割り当てられた市の委託料予算の上限（600 件）に対して 600 件（100.00%）の調査を実施。

2) 印西市民からの相談や介護保険の手続きを行う。

3) 高齢者在宅福祉サービスの窓口

- ・介護保険代行申請
- ・緊急通報装置設置等サービス
- ・紙おむつ給付サービス
- ・配食サービス
- ・福祉タクシー券
- ・外出支援サービス
- ・ホームヘルパー派遣
- ・短期入所（ショートステイ）
- ※生活管理指導短期宿泊事業
- ・日常生活用品給付等サービス
- ・高齢者等居室増改築資金利子補給金
- ・福祉カー貸与
- ・介護予防事業

在宅介護支援センターの窓口業務は、印西市より 365 日 24 時間の委託を受けており、在宅介護支援センター職員に留まらず、宿直担当者を含めた事務系職員を対象

に窓口業務の勉強会を行っている。

※実態調査／H27～28年度予実対比表

	件数	事業費	実績
H27年度予算	600件	1,749,600円	-
H27年度実績	608件	1,772,928円	101.33%
H28年度予算	600件	1,749,600円	-
H28年度実績	600件	1,749,600円	100.00%

在宅介護支援センターについては、平成15年4月1日より14年間、印西市との間で委託契約を結び業務を行ってきたが、平成29年3月31日をもって業務委託契約が終了したことにより、事業を廃止した。

エンジェルハート保育園

1) 食育

月	行事	月	行事
4月		10月	
5月	野菜の苗植え	11月	芋堀り・焼き芋 誕生日会
6月		12月	誕生日会
7月	野菜の収穫	1月	餅つき大会 誕生日会
8月		2月	節分 誕生日会
9月	クッキング（幼児）	3月	ひな祭りの会 乳児会食 お別れ会（幼児会食）

基本的に四季折々の食材を使用した給食を提供し、栄養のバランス、料理の色彩、食材のカットサイズにまでこだわり、美味しく、味わっていただけるような工夫をしていった。また、年度の途中からは、毎月の誕生日会の日には普段より豪華な、行事の日は、その行事にちなんだ、見た目にもおいしい給食を提供した。

園庭の畑では、ナス・ピーマン・ミニトマト・キュウリ・ポップコーン・スイカ・カボチャ・さつまいもといった野菜の苗を植えた。園児が水をあげ、野菜が生長していく様子を観察できた。7月頃には皆で、自分で育てた野菜の収穫を行ない、実

りの喜びを分かち合った。9月には3歳以上の子どもたちがフライパンを使ってポップコーンを炒り、子どもたちが好きな味を自分で味付けて食べた。また11月には、畑でさつまいもを収穫し、そのさつまいもを焼き芋にする。燻炭器ともみ殻を使用した本格的な焼き芋を行なった。

2) 健康管理

年2回の内科検診、年1回の歯科検診及び年1回の尿検査を行ない子どもたちの健康管理に努めた。また、日々の業務では、食事前後や午睡前後で触診及び体温計で子どもたちの体温をこまめに測り、体調不良児の早期発見及び集団感染の未然防止に努めた。

3) 衛生管理

インフルエンザ・ノロウイルス予防に注力。特にひよこ組（0歳児）の部屋では、流行時期に保護者の入室制限を実施した。体調の悪い職員に対しては、その日は休養を与え、シフト調整して対策を行った。

4) 各行事の開催

毎月開催のお誕生会をはじめ、季節に応じた各種行事を起案した。特に保護者も参加して頂いた夏祭り・運動会・お遊戯会にはたくさんの方々にご来園頂いた。今後は子どもにも保護者にも喜ばれる行事を増やしていきたい。

また、核家族化が進んでいる現状より、異世代、特に祖父母世代との関わりが希薄になりつつある為、祖父母世代との関わりを通じ、何かを学ぶ、知識を得る機会を増やしたいとの観点から、また家族と離れ、孫の世代との関わりが希薄になりつつある特養ご利用者に生きる喜びを実感していただく為に、定期的にハートヴィレッジとの「老幼交流」を実施している。

5) 各会議について

会議は、職員会議、乳児会議、幼児会議、給食会議を行ない、それぞれ毎月定期開催している。職員会議は、職員が一致協力して保育を行なっていく上で、園運営に関する保育方針や様々な課題への対応方針についての共通理解を深める。乳児会議及び幼児会議は子ども一人ひとりに対しての接し方について検討し、その子に合った個別の対応を検討している。また給食会議では、提供した給食の喫食状況や残菜状況及び嗜好調査等のデータから、給食の改善改良について外部委託業者と検討している。

6) 年間園児数並びに稼働率

	0歳児 園児数 (稼働率)	1歳児 園児数 (稼働率)	2歳児 園児数 (稼働率)	3歳児 園児数 (稼働率)	4歳児 園児数 (稼働率)	5歳児 園児数 (稼働率)	合計 稼働率
H28年4月	5名 (83%)	12名 (120%)	10名 (100%)	4名 (22%)	7名 (39%)	3名 (17%)	41名 (51.3%)
H28年5月	6名 (100%)	12名 (120%)	10名 (100%)	4名 (22%)	7名 (39%)	3名 (17%)	42名 (52.5%)
H28年6月	6名 (100%)	12名 (120%)	10名 (100%)	6名 (33%)	7名 (39%)	3名 (17%)	44名 (55.0%)
H28年7月	6名 (100%)	12名 (120%)	11名 (110%)	6名 (33%)	8名 (44%)	3名 (17%)	46名 (57.5%)
H28年8月	6名 (100%)	12名 (120%)	11名 (110%)	8名 (44%)	8名 (44%)	3名 (17%)	48名 (60.0%)
H28年9月	6名 (100%)	12名 (120%)	11名 (110%)	8名 (44%)	8名 (44%)	5名 (28%)	50名 (62.5%)
H28年10月	6名 (100%)	12名 (120%)	11名 (110%)	8名 (44%)	8名 (44%)	5名 (28%)	50名 (62.5%)
H28年11月	6名 (100%)	12名 (120%)	11名 (110%)	8名 (44%)	8名 (44%)	5名 (28%)	50名 (62.5%)
H28年12月	6名 (100%)	12名 (120%)	11名 (110%)	8名 (44%)	8名 (44%)	5名 (28%)	50名 (62.5%)
H29年1月	6名 (100%)	12名 (120%)	12名 (120%)	9名 (50%)	8名 (44%)	5名 (28%)	52名 (65.0%)
H29年2月	6名 (100%)	12名 (120%)	12名 (120%)	9名 (50%)	8名 (44%)	5名 (28%)	52名 (65.0%)
H29年3月	6名 (100%)	12名 (120%)	12名 (120%)	9名 (50%)	8名 (44%)	5名 (28%)	52名 (65.0%)

※ 定員 80 名 (0歳児 6名、1・2歳児各 10名、3～5歳児各 18名)

エンジェルハート学童クラブ

1) 食育

月	行事	月	行事
4月	誕生日会	10月	ハロウィン
5月	誕生日会	11月	焼き芋 誕生日会

6月	誕生日会	12月	クリスマス会 誕生日会
7月	誕生日会	1月	餅つき大会 誕生日会
8月	クッキング 誕生日会	2月	節分 誕生日会
9月	誕生日会	3月	誕生日会

学童クラブでは、補食として15時におやつを提供している。子どもたちの嗜好するようなお菓子を200kcal目安にバランスを考慮しての提供を心掛けた。毎月の誕生会では、誕生日の子どもたちの希望するもので普段より豪華なおやつを提供した。

また、一日開所となる8月には、クッキングとしてホットケーキやクレープを子どもたちが作り、ハートヴィレッジのご利用者に提供した。1月には、餅つきを保育園の子どもたちと一緒にいった。その他、ハロウィンや節分等、季節に合わせたおやつを提供した。

2) 健康管理

体調の優れない子どもには自宅療養を促していった。登所中の子どもは、一人一人の子どもの様子に配慮し、声かけや検温を行なっていった。

3) 衛生管理

子どもたちに、室内に入ったら手洗い・うがいを行なう様に指導していった。また、感染症が流行する時期には、マスク着用を励行していった。

4) 各行事の開催

毎月開催のお誕生会をはじめ、季節に応じた各種行事を起案した。学童クラブでは、一日開所日を中心に行事を起案した。年間3回行った遠足は、県民の日に坂田ヶ池公園へ、夏休みに手賀の丘公園へ、春休みに茨城県自然博物館へ行った。また、長期間一日開所となる夏休み中は、小学校のプールを利用させていただいたり、保育園と合同で幼老交流を行なった。その他、冬休みには餅つきを行なった。今後は子どもにも保護者にも喜ばれる行事を増やしていきたい。

尚、保育園と同様、老幼交流会は今後も定期的に企画・実施していきたい。

5) 各会議について

職員会議を毎月定期開催している。職員会議は、職員が一致協力して保育を行なっ

ていく上で、運営に関する保育方針や様々な課題への対応方策についての共通理解を深める。また、子ども一人ひとりに対しての接し方について検討し、その子に合った個別の対応を検討している。

6) 年間児童数並びに稼働率

	1年生 児童数 (名)	2年生 児童数 (名)	3年生 児童数 (名)	4～6年生 児童数 (名)	総児童数 (名)	稼働率 (%)
H28年4月	3	2	2	0	7	23.3
H28年5月	3	3	2	0	8	26.7
H28年6月	3	3	2	0	8	36.7
H28年7月	6	5	2	0	14	46.7
H28年8月	5	5	2	0	13	43.3
H28年9月	3	4	2	0	9	30.0
H28年10月	3	4	3	0	10	33.3
H28年11月	3	4	3	0	10	33.3
H28年12月	5	5	3	0	13	43.3
H29年1月	6	5	4	0	15	50.0
H29年2月	4	4	4	0	12	40.0
H29年3月	6	5	4	0	15	50.0

※定員 30名

※短期入所者を含む

福祉有償運送事業所

- 1) 平成28年7月1日より業務開始。要介護・要支援状態にある方に対して、病院受診や、通常の用足し等に対応する有償の運送事業。通常のタクシーの半額程度の料金で利用でき、事業開始にあたっては国（運輸省）の許可が必要となる。
- 2) 運転手については特養の職員（生活相談員・介助員）が兼務し、「福祉有償運送運転者講習」の受講修了者のみが業務に従事できる。但し、状況により他の職員（看護師・ケアマネ等）の同乗が必要となる場合もあるが、料金体系は運転手のみが業務に従事する場合と同一である為、非常に福祉的・公益的な要素が強い。
- 3) 主に特養ご利用者（協力病院以外の病院受診の場合）やショートご利用者の病院受診等に利用されているが、最近ではホームページ等を見た方からの問い合わせも相次ぐ。
- 4) 平成29年度は運転手を3名増員し、件数の増加により本来の業務に支障をきたさないよう配慮を行う。

5) 事業実績 (H28.7~H29.3)

	件数	収入	費用		件数	収入	費用
H28.7	9	6,000	40,542	H28.12	12	16,200	25,493
8	26	27,000	57,205	H29. 1	17	41,400	52,074
9	15	21,000	39,797	2	28	50,400	86,833
10	13	13,800	29,550	3	20	33,600	57,351
11	13	24,600	35,580	合計	153	234,000	424,425

4. 各種許認可・申請・届出

- 4月 8日 定款変更認可申請 (公益事業の追加)
- 4月14日 定款目的変更登記 (同上)
- 5月30日 社会福祉法人資産変更登記
社会福祉法人現況報告書 (市)
- 6月 1日 千葉県最低賃金適用除外申請 (宿直専門員)
- 6月16日 一時預かり事業開始届
- 7月29日 消防訓練実施
- 10月17日 地域子育て支援拠点事業開始届
印西市地域包括支援センター運営事業業務委託法人応募関係書類提出
- 10月28日 印西市地域包括支援センター運営事業業務委託法人審査会
- 11月25日 社会福祉法人定款変更認可申請 (社会福祉法改正に伴う変更)
- 11月30日 消防訓練実施
- 12月 1日 36協定書 (労働基準監督署)
- 12月15日 理事変更登記 (重任)
- 3月15日 介護予防短期入所生活介護事業所指定申請 (県)
- 3月30日 (夜間想定) 消防訓練実施

5. 平成28年度行事・ボランティア・介護体験その他の実施・受入状況一覧

	行事	ボランティア	介護体験・実習
H28.4	花見・寿司パーティ	ホッポの会	
5	菖蒲湯・バラ園外出 お買い物サロン 職員定期健康診断	ハーモニカボラ・ホッポの会	(本館) エンヂェルハート保育園 (老幼交流会)
6	救命講習会	ホッポの会・琴尺八演奏 ハーモニカボラ・印西シカース	桜台中学校職場体験

7	夕涼み会 消防訓練 不在者投票（参議院議員・印西市長）	ハーモニカボラ・ポッポの会	東京基督教大学（3名） エンジェル祭り参加
8		ハーモニカボラ	（本館・新館）エンジェルハート学童クラブ（老幼交流会・クッキング）
9	敬老会・秋祭り	花よし会・エレキギター・永治 民謡サークル 木下囃子保存会 下総栄太鼓・蜂谷恵子 ガールスカウト千葉県 63 団	介護体験（教員免許） 西の原幼稚園交流会
10	運動会	ポッポの会	（本館）エンジェルハート保育園（老幼交流会） 西の原中学校ボランティア
11	インフルエンザ予防接種 定期健康診断 消防訓練	ポッポの会 ハーモニカボラ・グリーンホッパーズ	西の原中学校ボランティア
12	寿司バイキング・ゆず湯 クリスマス会・クリスマスバイキング	ハーモニカボラ・印西シンガーズ・ バンド演奏（てぶくろ・ カラフルスタイル）・東葉マジックサークル	西の原中学校ボランティア 船穂中学校交流会 介護体験（教員免許） （ティーンビース）エンジェルハート発表会
H29.1	初詣	ハーモニカボラ・琴・尺八演奏	JA 初任者研修
2	指導監査（県）	ハーモニカボラ	
3	ひな祭り 消防訓練（夜間想定） 不在者投票（千葉県知事）	ハーモニカボラ・ポッポの会	

6. 各種委員会及び会議

会議	内容	出席者	開催
運営会議	各部署の実績や抱える問題の提議・討議、施設で取り組む案件等、各部署の責任者	施設長・副施設長その他全部署の責任者	毎月最終水曜

	に施設の方針を周知する。		
全体会議	各種規程・マニュアルの読み合わせや研修報告、その他直近の重要案件の周知	全職員	不定期 ※年 6 回程度
感染症・褥瘡対策委員会	感染・褥瘡対策及び予防について話し合う。	看護師・生活相談員・栄養士・各フロア委員	本) 隔月第 2 水曜 新) 隔月第 2 火曜
入浴・理美容委員会	入浴及び理美容に関連して業務の効率性・安全性・快適性について話し合う。	生活相談員・各フロア委員	本) 毎月第 1 火曜 新) 毎月第 2 火曜
食事会議	行事食や食事の安全性・味及び彩りなどについて話し合う。	施設長・副施設長・栄養管理センター長・栄養士・調理委託会社・各フロア委員	毎月第 3 金曜
排泄委員会	ご利用者毎の排泄について検討し、清潔・省力・コストダウンを図る。	事務長・生活相談員・各フロア委員	本) 毎月第 1 月曜 新) 毎月第 1 火曜
サービス向上・リスクマネジメント委員会	業務の改善を主な議題とし、事故発生防止の検討の他、ご利用者の処遇改善及びサービス向上につながる企画等を立案する。	生活相談員・フロアリーダー・看護師・各フロア委員	本) 毎月第 4 水曜 新) 毎月第 4 火曜
入所判定会議	県の指針に基づき入所申込者の優先順位をつけ、入所の選定を行う。	施設長・副施設長・生活相談員・看護師・ケアマネ	本) 毎月第 1 木曜 新) 毎月第 1 火曜
ケアカンファレンス	ご利用者毎に最良と思われる援助や処遇方針について検討する。	施設長・副施設長・ケアマネ・生活相談員・看護師・栄養士・フロアリーダー・各居室担当	本 2) 毎月第 4 木曜 本 3) 毎月第 3 木曜 新) 毎月第 4 金曜
衛生委員会	職員の健康診断分析、職場での危険な作業の有無のチェック及び改善指導、腰痛予防に関わる指導等を行う。	施設長・副施設長・事務主任・産業医	毎月第 2 火曜
広報委員会	広報誌「はーと通信」の編	施設長・副施設	年 5 回程度

	集・発行	長・生活相談員・ 在支 SW・CW 委 員	
フロア会議	各フロアの業務について意思統一を図り、安定したサービス提供を行うよう話し合う。	生活相談員・各フロア職員	本 2) 第 4 木曜 本 3) 第 3 木曜 新 2) 第 4 水曜 新 3) 第 3 火曜
デイ会議	デイの業務について意思統一を図り、安定したサービス提供を行うよう話し合う。	生活相談員・副生活相談員・看護職員・介護職員	毎月第 2 金曜

7. 各種マニュアル整備状況

1	職員心得
2	倫理規程
3	電話応対マニュアル
4	接遇マニュアル
5	非常災害時対応マニュアル
6	新人研修マニュアル（特養）
7	新人研修マニュアル（デイサービス）
8	事故発生時対応マニュアル
9	事故防止マニュアル
10	身体拘束廃止マニュアル
11	（特養）夜間緊急時対応マニュアル
12	（ショート）夜間緊急時対応マニュアル
13	（デイサービス）緊急時対応マニュアル
14	褥瘡予防マニュアル
15	感染症対策マニュアル
16	服薬マニュアル
17	食事介助マニュアル
18	入浴介助マニュアル（特養）
19	入浴介助マニュアル（デイサービス）
20	排泄介助マニュアル
21	通所介護送迎マニュアル
22	ターミナルケアに関する指針
23	ハートヴィレッチ ターミナルケアの流れ

24	個人情報保護に対する基本方針
25	個人情報の利用目的
26	個人情報に関する基本規則
27	サービスに関する苦情処理規程
28	「苦情申出窓口」の設置について
29	介護福祉士実習指導マニュアル
30	高齢者虐待対応マニュアル
31	特定個人情報の適正な取扱いに関する基本方針
32	特定個人情報保護規程

※平成 29 年 3 月 31 日現在

以上